

คู่มือปฏิบัติงาน

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และสามารถนำไปอ้างอิงในการปฏิบัติงานกรณีปฏิบัติงานแทนกันได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน ผู้ใช้บริการสามารถทราบถึงขั้นตอนและกระบวนการทำงานต่างๆ ซึ่งคู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ได้สรุปวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการขอรับทุนอื่นสำหรับนักเรียนทุน พสวท. การจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการขออนุมัติเดินทาง และงานสารบรรณ รวมถึงแนวทางการแก้ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริงจากประสบการณ์ของผู้จัดทำคู่มือโดยตรง

ผู้จัดทำคู่มือ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งเจ้าหน้าที่และบุคคลอื่นที่สนใจ จะได้นำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานและเป็นแนวทางในการพัฒนางานต่อไป

การขอรับทุนอื่นไปศึกษา ณ ต่างประเทศ

การขอรับทุนอื่นต้องทำหนังสือขออนุญาตสมัครสอบ ผ่านศูนย์มหาวิทยาลัยมายัง สสวท. และเมื่อสอบได้ต้องทำหนังสือขออนุมัติรับทุนอื่นแทนทุน พสวท. มายัง สสวท. อีกครั้ง การขอรับทุนอื่นไปศึกษา ณ ต่างประเทศ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ระดับและประเภททุนการศึกษาที่ได้รับ

- 1.1 เป็นทุนที่สนับสนุนให้เรียนตั้งแต่ระดับปริญญาโทเป็นอย่างต่ำ
- 1.2 เป็นทุนของหน่วยงานอื่น หรือ ทุนส่วนตัว
- 1.3 เป็นทุนที่ให้ศึกษา ณ ต่างประเทศ
- 1.4 เป็นทุนที่ไม่มีเงื่อนไขข้อผูกพันใดๆ หรือเว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการ

พสวท. ระดับอุดมศึกษา ต่างประเทศ

2. สาขาวิชาที่ได้รับทุนการศึกษา

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์บริสุทธิ์ หรือวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ตามหลักเกณฑ์การให้ทุนการศึกษาของทุน พสวท. โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับสาขาวิชาที่ศึกษาในระดับที่ผ่านมาของผู้รับทุนด้วย ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลรายชื่อสาขาที่ให้ศึกษาได้ที่เว็บไซต์ <http://dpst.ipst.ac.th>

3. การขออนุญาตสมัครรับทุนการศึกษา

ผู้รับทุน พสวท. ต้องทำหนังสือขออนุญาตผ่านศูนย์มหาวิทยาลัยต่อคณะกรรมการ และเมื่อได้รับอนุญาตแล้ว จึงไปสมัครรับทุนอื่น หรือศึกษาต่อด้วยทุนส่วนตัว โดยมีรายละเอียดในการปฏิบัติแต่ละระดับ ดังนี้

3.1 กรณีผู้ที่ยังไม่เข้าปฏิบัติงาน

3.1.1 ทุนการศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาโท-เอก ต้องยื่นใบสมัคร ขณะที่ยังรับทุนกำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4 หรือไม่เกินระดับปริญญาโทภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาแรก

3.1.2 ทุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องยื่นใบสมัคร ขณะที่ยังรับทุนกำลังศึกษาในระดับปริญญาโทปีที่ 2 หรือ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือกำลังศึกษาไม่เกินระดับปริญญาเอกในภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษาแรก อย่างไรก็ตาม หากมีการกำหนดหน่วยงานให้เข้าปฏิบัติงานภายหลังสำเร็จการศึกษาไว้แล้ว ผู้รับทุนต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานนั้นด้วย

3.2 กรณีผู้ที่เข้าปฏิบัติงานแล้ว

การสมัครรับทุนอื่น ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่ปฏิบัติงานอยู่ และถ้าผู้รับทุนยังอยู่ในช่วงเวลาปฏิบัติงานตอบแทนทุนกับทุน พสวท. ต้องแจ้งให้คณะกรรมการ และ สสวท. ทราบ เพื่อขออนุมัติก่อนการสมัคร ทั้งนี้ต้องกรอกแบบฟอร์มคำร้องขอสมัครรับทุนอื่น

4. การขออนุมัติรับทุนอื่น

การขออนุมัติรับทุนอื่นแทนทุน พสวท. ให้ผู้รับทุนทำหนังสือถึงผู้อำนวยการ สสวท. ผ่านศูนย์มหาวิทยาลัยส่งให้ สสวท. ก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยผู้รับทุนต้องระบุข้อมูลและแนบเอกสาร ดังนี้

- 4.1 สาขาวิชาที่ศึกษา
- 4.2 ใบตอบรับจากสถานศึกษา ระยะเวลาที่ศึกษา และวันที่เดินทางไปศึกษา
- 4.3 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก เบอร์โทรศัพท์บ้าน และเบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่
- 4.4 ใบแสดงผลการเรียน

5. การทำสัญญารับการศึกษาศึกษาและข้อผูกมัดกับทุน พสวท.

ผู้รับทุนที่ได้รับอนุมัติให้รับทุนอื่น หรือทุนส่วนตัวไปศึกษาแล้ว จะต้องทำสัญญาเพิ่มเติมกับทุน พสวท. ว่าจะกลับมาปฏิบัติงานตอบแทนทุนให้กับทุน พสวท. ภายหลังจากสำเร็จการศึกษา โดยช่วงเวลาที่อนุญาตให้ไปศึกษาด้วยทุนอื่นนั้นไม่คิดนับเป็นช่วงเวลาที่จะต้องปฏิบัติงานตอบแทนทุน และการรับเงินทุนการศึกษาอื่นนั้น ก็ไม่คิดนับเป็นตัวเงินที่จะต้องชดใช้ทุนด้วย

ขั้นตอนการเสนอเรื่องขออนุญาตรับทุนอื่น

1. นักเรียนทุนส่งหนังสือขออนุญาต/ขออนุมัติรับทุนอื่น
2. เจ้าหน้าที่พิจารณาตามหลักเกณฑ์
3. จัดทำบันทึกเสนอผู้บริหารเพื่ออนุญาต/ไม่อนุญาต
4. ผู้บริหารพิจารณาตามเสนอ
5. จัดส่งหนังสือแจ้งไปยังนักเรียนทุนและผู้เกี่ยวข้อง
6. กรณีได้รับอนุมัติรับทุนอื่น ติดตามเอกสารสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมและติดตามนักเรียนทุนเมื่อครบกำหนดเวลาศึกษา

แผนผังแสดงขั้นตอนการเสนอเรื่องขออนุญาตรับทุนอื่น

นักเรียนทุนส่งหนังสือขออนุญาต/ขออนุมัติรับทุนอื่น



เจ้าหน้าที่พิจารณาเอกสารตามเกณฑ์



จัดทำบันทึกเสนอผู้บริหาร



ผู้บริหารพิจารณาตามเสนอ



จัดส่งหนังสือแจ้งไปยังนักเรียนทุนและผู้เกี่ยวข้อง



ติดตามสัญญาเพิ่มเติมกรณีได้รับอนุมัติรับทุนอื่น



ติดตามเมื่อครบกำหนดเวลาศึกษา

1. [แบบฟอร์มคำร้องขอสมัครรับทุนอื่น]

2. [แบบฟอร์มขออนุมัติรับทุนอื่น]

